

ViopTo

Notice & Takedown

1. Interne procedure om klachten (NTD-meldingen) af te handelen

1. Als ViopTo een klacht ontvangt via het klachtenformulier, bevestigt zij zo snel mogelijk ontvangst bij de melder. ViopTo controleert de gegevens voor zover zij dat kan. Bij ontbrekende of onjuiste gegevens, die door melder zijn verstrekt, laat ViopTo de melder de aanvullende gegevens verstrekken.
2. Blijkt de informatie niet of niet meer online te staan, of wordt deze bij een ander gehost, dan informeert ViopTo de melder over deze partij. De klacht is dan afgehandeld.
3. Als de melder het Lid nog niet eerder heeft benaderd, geeft ViopTo de klacht door aan het Lid met een termijn van twee werkdagen om te reageren en informeert hij de melder over het doorgeven. ViopTo geeft het antwoord van het Lid door aan de melder. Deze kan dan naar ViopTo reageren of hij het eens is met de reactie. Zo ja, dan is de klacht afgehandeld. ViopTo informeert het Lid hierover. Indien niet binnen twee werkdagen door het Lid wordt gereageerd, doorloopt ViopTo de volgende stappen.
4. Als de melder heeft gevraagd om verwijdering van het materiaal, maar het Lid niet bereid blijkt zelf de informatie te verwijderen of aan te passen, dan maakt ViopTo een eigen inschatting:
 - a. Als ViopTo zelf van mening is dat de klacht terecht is, verwijdert of blokkeert zij het materiaal en informeert zij het Lid en melder dat dit is gebeurd. ViopTo motiveert het weghalen naar het Lid toe. De klacht is dan afgehandeld.
 - b. Als ViopTo zelf van mening is dat de klacht onterecht is, informeert zij de melder hierover gemotiveerd. De klacht is dan afgehandeld.
5. Als de melder heeft gevraagd om identificatie van het Lid, maar het Lid zich niet bekend wil maken naar de melder, dan maakt ViopTo een eigen inschatting:
 - a. Als ViopTo zelf van mening is dat de klacht terecht is en de melder een reëel belang heeft bij identificatie van het Lid, dan verstrekt ViopTo, indien voorhanden, naam en adresgegevens (vestigingsgegevens) van het Lid aan de melder en informeert zij het Lid hierover. De klacht is dan afgehandeld.
 - b. Als ViopTo zelf van mening is dat de klacht onterecht is, of de melder geen reëel belang heeft bij identificatie van het Lid, dan informeert zij de melder hierover gemotiveerd. De klacht is dan afgehandeld.
6. Indien er sprake is van een spoedmelding zal ViopTo binnen één werkdag de bovenstaande punten doorlopen. De melder dient een spoedmelding te motiveren. Aan de hand van deze motivatie zal de ViopTo bepalen of de melding wordt behandeld binnen één werkdag.

Aanvullende stappen bij punt 4 en/of 5:

Als ViopTo zelf geen mening kan of wil uitspreken over de klacht, stuurt zij de ontvangen informatie over de klacht naar haar juridisch adviseur.

De juridisch adviseur zal ViopTo informeren over de te nemen stappen. ViopTo is verantwoordelijk voor de uitvoering en informeert het Lid.